

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE**  
**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE**  
**Secrétariat général**  
Direction générale des ressources humaines  
Service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire  
**Bureau DGRH B2-4**  
**72, rue Regnault – 75243 PARIS cedex 13**

TABLEAU D'AVANCEMENT AU GRADE DE LA CLASSE EXCEPTIONNELLE DES  
PROFESSEURS AGREGES, CERTIFIES, D'EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE,  
DE LYCEE PROFESSIONNEL, DES CONSEILLERS PRINCIPAUX D'EDUCATION  
ET DES PSYCHOLOGUES DE L'EDUCATION NATIONALE

*FICHE DESTINÉE AUX PERSONNELS DÉTACHÉS, MIS À DISPOSITION  
OU AFFECTÉS A WALLIS ET FUTUNA OU DANS LES UNIVERSITÉS DE NOUVELLE-CALÉDONIE ET POLYNÉSIE FRANÇAISE (1)*

**CAMPAGNE 2024**

**CORPS :**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> conseiller principal d'éducation  | <input type="checkbox"/> professeur agrégé                           |
| <input type="checkbox"/> professeur certifié               | <input type="checkbox"/> professeur d'éducation physique et sportive |
| <input type="checkbox"/> professeur de lycée professionnel | <input type="checkbox"/> psychologue de l'éducation nationale        |

**ÉCHELON** (au 31 août 2024) :

**DATE D'ACCÈS AU CORPS :**

**NOM D'USAGE :**

**NOM DE FAMILLE :**

Prénoms :

Date de naissance :

Adresse E-MAIL :

Numéro de téléphone :

**NOM ET ADRESSE DE L'ÉTABLISSEMENT D'EXERCICE :**

Numéro de téléphone de l'établissement d'exercice :

Adresse E-MAIL du contact au sein de l'établissement d'exercice :

Description des fonctions actuelles (si fonctions non enseignantes) :

**(1) Une fois renseignée et visée par le supérieur hiérarchique direct (et par le vice-recteur de Wallis et Futuna, le cas échéant), cette fiche doit être adressée par mail à l'adresse suivante : [detaches-dgrhb2-4@education.gouv.fr](mailto:detaches-dgrhb2-4@education.gouv.fr), impérativement avant le 8 février 2024.**

**AVIS DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DIRECT (OU DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT POUR LES AGENTS AFFECTÉS À WALLIS ET FUTUNA) :**

TRÈS FAVORABLE       FAVORABLE       DÉFAVORABLE

Si avis « Très favorable » ou « Défavorable », motivation littérale impérative :

**NOM et Prénom du supérieur hiérarchique (lisible et identifié) :**

**Qualité :**

**Date et signature (avec tampon obligatoire) :**

**POUR LES SEULS AGENTS AFFECTES A WALLIS ET FUTUNA**

**AVIS DU VICE-RECTEUR**

TRÈS FAVORABLE       FAVORABLE       DÉFAVORABLE

Si avis « Très favorable » ou « Défavorable », motivation littérale impérative :

**Date et signature :**

**(1) Une fois renseignée et visée par le supérieur hiérarchique direct (et par le vice-recteur de Wallis et Futuna, le cas échéant), cette fiche doit être adressée par mail à l'adresse suivante : [detaches-dgrhb2-4@education.gouv.fr](mailto:detaches-dgrhb2-4@education.gouv.fr), impérativement avant le 8 février 2024.**